

ZARZĄDZENIE NR 19/2025
WÓJTA GMINY JAWORZE

z dnia 28 lutego 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert, o którym mowa w art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.) oraz § 6 pkt 2 załącznika do uchwały nr IX/87/2025 Rady Gminy Jaworze z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Jaworze z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi na rok 2025

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie realizacji Programu współpracy Gminy Jaworze z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi na rok 2025 – zgodnie z treścią załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Treść załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia publikuję na stronie internetowej Urzędu Gminy Jaworze, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Jaworze oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jaworze.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Jaworze

Anna Skotnicka-Nędzka

WÓJT GMINY JAWORZE,

ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność pożytku publicznego oraz innym podmiotom uprawnionym, wykonania zadania publicznego w zakresie spraw określonych w Programie współpracy Gminy Jaworze z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi na rok 2025.

§ 1. Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej „UoDPPioW”, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadania na terenie Gminy Jaworze lub na rzecz jej mieszkańców.

§ 2. 1. Przedmiotem konkursu są zadania realizowane na rzecz społeczności Gminy Jaworze:

1) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

- wysokość środków przekazanych na realizację zadania w roku 2024: 140 000,00 zł
- wysokość środków przekazanych na realizację zadania w roku 2025: 0,00 zł
- wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2025: **193 000,00 zł.**

2) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz wspierania działań na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

- wysokość środków przekazanych na realizację zadania w roku 2024: 80 000,00 zł
- wysokość środków przekazanych na realizację zadania w roku 2025: 13 000,00 zł
- wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2025: **97 000,00 zł.**

3) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

- wysokość środków przekazanych na realizację zadania w roku 2024: 157 000,00 zł
- wysokość środków przekazanych na realizację zadania w roku 2025: 0,00 zł
- wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2025: **157 000,00 zł.**

4) w zakresie wspierania działań wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz od wspierania działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym

- wysokość środków przekazanych na realizację zadania w roku 2024: 40 000 zł
- wysokość środków przekazanych na realizację zadania w roku 2025: 0,00 zł
- wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2025: **65 000,00 zł.**

§ 3. 1. Podmiot składający ofertę powinien mieć niezbędne doświadczenie w organizacji zadań tego samego typu co oferowane oraz zasoby osobowe i rzeczowe w postaci bazy materialno-technicznej lub dostęp do takiej bazy zapewniającej wykonanie zadania.

2. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością – zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

3. **Konkurs przeznaczony jest dla projektów, których termin rzeczowej realizacji mieści się w dowolnym okresie pomiędzy 28 lutego 2025 r. a 31 grudnia 2025 r.**

4. **Każdy z oferentów może złożyć wyłącznie jedną ofertę w zakresie konkursu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.**

5. Po zakończeniu realizacji zadania dotowany podmiot zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania.

6. Wyłoniony w drodze konkursu podmiot realizujący zadanie zobowiązuje się w ramach zadania do informowania w wydawanych przez siebie: publikacjach, materiałach informacyjnych i promocyjnych, informacjach w mediach, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie współfinansowania realizacji zadania ze środków budżetu Gminy Jaworze.

§ 4. 1. Warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu ofert jest wygenerowanie prawidłowo wypełnionego formularza oferty za pomocą elektronicznego Generатора eNGO dostępnego na stronie internetowej jaworze.engo.org.pl, a następnie:

a) złożenie go osobiście w formie papierowej w siedzibie Urzędu Gminy Jaworze, ul. Zdrojowa 82, 43-384 Jaworze, lub

b) przesłanie drogą pocztową.

- Wzór formularza oferty określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

- W przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do Urzędu Gminy Jaworze.

2. Wzór formularza oferty znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Jaworze (www.jaworze.bip.info.pl) w zakładce przeznaczonych organizacjom pozarządowym oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Jaworze.

3. Termin składania ofert upływa dnia 24 marca 2025 r. o godz. 15:00.

4. Oferty złożone po terminie określonym w ust. 3 nie będą objęte procedurą konkursową.

5. Złożenie oferty do niniejszego konkursu jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z treścią ogłoszenia konkursowego.

6. Za prawidłowe zostaną uznane podpisy pod ofertą z pieczęcią imienną, a w przypadku braku pieczętki – czytelny podpis lub wydruk imienia i nazwiska opatrzony podpisem, umożliwiający weryfikację osób podpisujących ofertę. Złożenie jedynie parafy nie jest wystarczające do uznania, iż oferta została prawidłowo podpisana.

7. W przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego, zobowiązany jest załączyć do oferty kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

8. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – wymagany jest dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).

9. Oferty niekompletne, nieuzupełnione w wyznaczonym terminie, niewygenerowane przy pomocy elektronicznego Generатора eNGO, bądź złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.

10. Ogłaszający zastrzega sobie prawo wezwania oferentów do przedstawienia dodatkowych dokumentów.

§ 5. 1. Do rozpatrzenia i oceny ofert złożonych przez podmioty uprawnione Wójt Gminy Jaworze powoła, w drodze zarządzenia, Komisję Konkursową.

2. Komisja będzie analizować oferty wg następujących kryteriów:

a) **merytoryczne (0-10 pkt)** – jakość przygotowania projektu: zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań; czytelnie i realistycznie postawione cele realizacji projektu; dobrze przemyślany i przekonujący plan działania; oryginalność i innowacyjność zgłaszanego projektu;

b) **rezultaty i oddziaływanie społeczne (0-10 pkt)** – znaczenie realizacji projektu dla zaspokojenia obiektywnych potrzeb adresatów zadania; dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców oraz przewidywana liczba odbiorców; zakładane efekty i ich trwałość, korzyści odnoszone przez beneficjentów zadania;

- c) **finansowe (0-10 pkt)** – realistyczny, rzetelny i efektywny projekt budżetu; zasadność przedstawionych w projekcie kosztów kwalifikowanych, wysokość wkładu własnego oferenta w kosztach ogólnych zadania oraz współudział innych źródeł finansowania; pozafinansowy wkład własny przewidziany do realizacji zgłaszanego projektu, w tym wkład pracy wolontariuszy;
- d) **kompetencje i możliwości realizacji zadania (0-10 pkt)** – kompetencje i możliwości wykonania zadania w przewidywanym czasie i przy posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych; dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań o podobnym charakterze; kwalifikacje pracowników merytorycznych, którzy będą wykonywać zadanie;
- e) **dotychczasowa współpraca (0-10 pkt)** – ocena realizacji zadań zleconych oferentowi przez Gminę Jaworze w poprzednich okresach pod kątem rzetelności ich wykonania; prawidłowość wykorzystania oraz rzetelność i terminowość rozliczania przyznanych na ten cel środków finansowych; współpraca z innymi jednostkami administracji publicznej;
- f) **komplementarność oraz kontynuacja dotychczasowych działań (0-10 pkt)** – realizacja działań rozpoczętych w poprzednich latach; komplementarność zaproponowanych działań z działaniami realizowanymi przez oferenta w latach poprzednich; zapewnienie ciągłości działań zaproponowanych przez oferenta; wzmocnienie trwałości efektów jednego przedsięwzięcia realizacją innego; ocena czy oferowany projekt stanowi kolejny etap szerszego przedsięwzięcia lub kontynuację wcześniej realizowanych przedsięwzięć.

3. Stopień spełnienia każdego z powyższych kryteriów przez złożoną w Konkursie ofertę podlega osobnej ocenie wedle podanej skali punktowej.

4. Komisja Konkursowa przedkłada Wójtowi Gminy Jaworze propozycje zawarcia umowy (-ów) na realizację zadania publicznego z wyłonionym (-i) w procedurze oferentem (-ami).

5. Wójt Gminy, po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Konkursowej, podejmuje decyzję o zleceniu realizacji zadań publicznych z wyłonionym (-i) w procedurze oferentem (-ami).

6. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 UoDPPioW.

7. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Jaworze, a podmiotem, o którym mowa w § 1, którego projekt został przyjęty do realizacji. Umowa określać będzie w szczególności:

- a) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana oraz termin jego wykonania;
- b) wysokość dotacji udzielanej podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności;
- c) termin wykorzystania dotacji (§ 3 ust. 3);
- d) tryb kontroli wykonywania zadania;
- e) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;
- f) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

- Integralnym elementem umowy jest załączona do niej ostateczna oferta na realizację przedsięwzięcia wybrana przez Wójta Gminy Jaworze.

8. Procedura konkursowa może również zakończyć się brakiem wyłonienia oferenta (-ów). O takim fakcie Komisja Konkursowa zawiadamia Wójta Gminy.

9. Istnieje możliwość zawarcia umowy z więcej niż jednym podmiotem, jak również nie zawarcia jej z żadnym podmiotem.

10. Wybór danej oferty nie oznacza przyznania dotacji w kwocie w niej wnioskowanej.

11. Decyzja Wójta Gminy, o której mowa w ust. 5 i 9 jest ostateczna.

12. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi najpóźniej **do dnia 22 kwietnia 2025 r.**

- Wyniki zostaną przedstawione na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jaworze oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jaworze (www.jaworze.bip.info.pl) oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Jaworze.

13. Wójt Gminy zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

14. Wójt Gminy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w drodze konkursu przyznania dotacji wówczas, gdy podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

15. Wyniki otwartego konkursu ofert nie podlegają trybowi odwoławczemu.

§ 6. 1. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – RODO, a także ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.), realizując zadanie zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

2. Podmiot realizujący zadanie publiczne, wymieniony w art. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1440) oraz w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1411) zobowiązany jest do stosowania odpowiednio tych ustaw.

3. Podmiot realizujący zadanie publiczne zobowiązany jest do stosowania aktualnie obowiązujących przepisów prawnych oraz wytycznych sanitarno-epidemiologicznych – w szczególności Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.

4. Z dotacji, o której mowa w § 5 ust. 6-7, nie mogą być finansowane koszty związane z organizacją i realizacją wycieczek i wyjazdów odbywających się poza terenem Gminy Jaworze, za wyjątkiem finansowania kosztów dotyczących:

- a) udziału w zawodach sportowych;
- b) udziału w konkursach artystycznych organizowanych na terenie kraju;
- c) **wyjazdów dzieci i młodzieży w ramach organizacji kolonii, półkolonii i obozów szkoleniowych;**
- d) **obozów szkoleniowych w dziedzinie pożarnictwa;**
- e) **udziału w warsztatach edukacyjnych.**

5. Przy wykonywaniu zadania publicznego Zleceniobiorca kieruje się zasadą równości, w szczególności dba o równe traktowanie wszystkich uczestników zadania publicznego.

§ 7. Dodatkowych informacji udziela przedstawiciel Wydziału Edukacji, Promocji i Aktywności Społecznej, tel. (33) 8286612, e-mail: jmajos@jaworze.pl.